

Распоряжение Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 24.10.2012 № 1589/36-ро

О внесении изменений в Распоряжение Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 25.04.2012 года № 941/36 — ро «Об утверждении Положения о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «город Екатеринбург»

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 09.10.2012 № 4381 «Об установлении права на преимущественное предоставление мест в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «город Екатеринбург», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», руководствуясь п.п. 7 п. 11 Положения «Об Управлении образования Администрации города Екатеринбурга», утвержденного решением Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 № 50/44 (в редакции от 27.09.2011), в целях установления единого порядка комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования

1. Внести в Положение о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденное Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 25.04.2012 года № 941/36 - ро, следующие изменения:

- подпункт 3) абзаца 2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«3) документ, подтверждающий право на внеочередное, первоочередное или преимущественное предоставление места в МОУ.»;

- в пункте 6 слова «в Книге учета детей, нуждающихся в устройстве в МОУ» заменить словами «в Книге учета детей»;
- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В случае изменения места жительства родитель (законный представитель) может обратиться в районный отдел по новому месту жительства с заявлением о передаче сведений о ребенке из другого районного отдела по месту первоначальной постановки на учет. К заявлению прилагаются следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка (копия и подлинник);
- документ, подтверждающий новое место жительства ребенка (копия и подлинник), из числа следующих: свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка (форма № 8), справка с места жительства (форма № 40), свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3), договор, на основании которого гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении, заверенный председателем товарищества собственников жилья, руководителем управляющей компании, обслуживающей жилое помещение);
- документ, удостоверяющий личность заявителя (копия и подлинник).

При этом в электронной очереди сохраняется первоначальная дата постановки ребенка на учет. Специалист районного отдела по новому месту жительства ребенка оформляет перевод данных о ребенке в программе «Электронная очередь» из районного отдела по месту первоначальной постановки ребенка на учет.»;

- в пункте 11 исключить слова «(выдача путевок)»;
- пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решением главы Администрации района до 01 апреля каждого учебного года создается комиссия по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее - комиссия). Срок полномочий комиссии составляет один календарный год с момента утверждения ее состава. Председателем комиссии назначается заместитель главы Администрации района по социальным вопросам. Деятельность комиссии регламентируется Положением о комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений.»;

- абзацы 1, 2, 3 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Зачисление детей в МОУ осуществляется на основании списков детей для зачисления в МОУ, утвержденных решением комиссии.

Списки детей для зачисления в МОУ утверждаются комиссией до начала комплектования. В случае отказа родителей (законных представителей) от зачисления ребенка в МОУ или неявки родителей (законных представителей) для зачисления ребенка в МОУ в период с мая по август, дополнительные списки детей для зачисления в МОУ на свободные места утверждаются комиссией в сентябре текущего года.

Формирование списка детей осуществляется отдельно по каждой возрастной группе, указанной в п. 10 настоящего Положения, начиная с даты рождения детей от сентября по август следующего календарного года, и производится в следующей последовательности:

- прежде всего, в список включаются дети, имеющие внеочередное право на устройство в МОУ;
- затем в список включаются дети, имеющие первоочередное и преимущественное право на устройство в МОУ;
- далее в список включаются дети, зачисляемые в МОУ в соответствии с очередностью, определенной по дате постановки ребенка на учет.

Списки детей для зачисления в МОУ в обязательном порядке должны содержать фамилию и имя ребенка, указание возрастной группы, к которой относится ребенок, указание основания для зачисления ребенка (наличие внеочередного, первоочередного, преимущественного права, в соответствии с очередностью), номер МОУ, в которое зачисляется ребенок. Определение МОУ, в котором ребенку предоставляется место, производится комиссией с учетом следующих условий:

- 1) во-первых, с учетом наличия в МОУ свободных мест для зачисления детей соответствующего возраста,
- 2) во-вторых, с учетом удаленности места нахождения МОУ от места проживания ребенка,
- 3) в-третьих, с учетом пожелания родителей (законных представителей) ребенка, высказанных при постановке ребенка на учет для определения в МОУ (приоритет отдается пожеланиям родителей о приеме ребенка в то МОУ, в котором обучается его брат/сестра).»;
- пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в МОУ определяется законодательством Российской Федерации и Свердловской области. Право на преимущественное предоставление мест в МОУ определяется нормативными актами Администрации города Екатеринбурга.

Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление мест в МОУ, является приложением № 2 к настоящему Положению.»;

- пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. После утверждения комиссией списков детей на зачисление в МОУ района специалистом районного отдела производится извещение граждан о предоставлении их детям мест в МОУ через размещение сведений на информационных стендах в районном отделе и на Интернет-сайтах районного отдела, Администрации района с 1 мая каждого учебного года. В случае доукомплектования групп - на следующий день после утверждения списков детей.

Кроме того, список детей на зачисление в каждое МОУ, утвержденный председателем комиссии, направляется специалистом районного отдела заведующему соответствующего МОУ для осуществления индивидуального оповещения родителей (законных представителей) детей и приема детей в МОУ.

Прием детей в МОУ осуществляется на основании решения комиссии на текущий учебный год, медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка в МОУ при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В группы компенсирующей направленности МОУ принимаются детьми с согласия родителей (законных представителей) на основании решения комиссии на текущий учебный год, медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка в МОУ, заключения центральной или территориальной

психолого-медико-педагогической комиссии и при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В группы оздоровительной направленности принимаются дети на основании заключения медико-педагогической комиссии учреждения здравоохранения, решения комиссии на текущий учебный год, медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка в МОУ и при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Заведующие МОУ обеспечивают зачисление детей во вновь создаваемые группы и на свободные места в действующие группы до 1 сентября текущего года в соответствии с решением комиссии, при доукомплектовании групп - в течение 10 дней с даты принятия комиссией решения о предоставлении ребенку места в соответствующем МОУ.»;

- пункт 16 читать в следующей редакции:

«16. В случае неявки родителей (законных представителей) в МОУ для зачисления ребенка в течение основного периода комплектования в срок до 1 сентября решение комиссии в отношении их ребенка аннулируется.

В случае отказа родителей (законных представителей) от приема ребенка в МОУ, указанное в решении комиссии, они вправе обратиться в срок до 1 августа текущего года в районный отдел для получения информации о возможности получения места в другом МОУ района и при условии наличия такого места обратиться с заявлением в комиссию для внесения изменений в решение комиссии в части определения МОУ для зачисления их ребенка. Данное заявление рассматривается комиссией в течение 10 дней. Положительное решение комиссии направляется заявителю и заведующему соответствующего МОУ на следующий день после его принятия. Отрицательное решение комиссии направляется заявителю на следующий день после его принятия.»;

- пункт 17 читать в следующей редакции:

«17. В случае аннулирования решения комиссии в отношении зачисления ребенка в МОУ в текущем учебном году ребенок может быть на основании заявления родителей (законных представителей) восстановлен в электронной очереди с первоначальной датой постановки на учет для определения в МОУ.»;

- в абзаце 2 пункта 19 слово «путевок» заменить словом «местами»;
- в пункте 20 слова «выданной путевки» заменить словами «зачисления»;

в приложении № 2 из Перечня категорий граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования исключить пункты 6, 12, 13, 14;

- приложение № 2 дополнить следующим:

Перечень категорий граждан, имеющих право на преимущественное предоставление мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на преимущественное предоставление мест в МОУ	Перечень документов, подтверждающих наличие преимущественного права на устройство ребенка в МОУ
1	Дети (внуки) работников МОУ (за исключением совместителей) на период трудовых отношений с МОУ	Заявление сотрудника, согласованное заведующим МОУ, начальников отдела образования, приказ о приеме на работу, документы, подтверждающие родственные связи ребенка и работника МОУ и иные документы по решению районной комиссии
2	Дети одиноких малоимущих родителей, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	Решение районной комиссии по заявлению родителя (законного представителя) на основании приложенных к заявлению документов (справки о получении родителем (законным представителем) пособия малоимущим семьям, справки с места жительства, акта обследования жилищных условий, а также иных

- 3 Дети работников органов государственной власти, местного самоуправления, муниципальных учреждений образования и здравоохранения
- документов по решению районной комиссии)
- Решение районной комиссии по ходатайствам руководителей органов государственной власти, местного самоуправления, муниципальных учреждений образования и здравоохранения о предоставлении преимущественного права зачисления ребенка сотрудника в МОУ.
- Количество детей зачисленных в учреждения по данному основанию не должно превышать пяти процентов от общего количества мест в дошкольных образовательных учреждениях района, открытых для приема детей отделом образования за отчетный период (с октября по сентябрь следующего календарного года)

2. Исключить из Положения о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденного Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 25.04.2012 года № 941/36 - ро приложение № 1.

3. Признать утратившим силу Распоряжение Управления образования от 09.08.2012 № 1209/36 - ро «О внесении изменений в Распоряжение Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 25.04.2012 года № 941/36 - ро «Об утверждении Положения о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «город Екатеринбург».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования Мезенцеву Н.Е.

И.о. начальника Управления И.А. Бурдаков