Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 410
Чкаловского района гор. Екатеринбурга
620103, Российская Федерация, г. Екатеринбург, пер. Энергетиков, 6а
Тел. 255-92-12, 255-72-48
https://detsad410.ru, mdou410@eduekb.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 5
от «13» мая 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 410
_____ Т.Ю. Гросс
Приказ от «13» мая 2022 г. № 79

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов (далее - ИПРА) в Муниципальном автономном дошкольном образовательномучреждении детском саду № 410

Екатеринбург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов (далее - ИПРА) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 410 (далее - МАДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите Инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от июня 2017 года №486н « Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации

ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм».

2. Цель и задачи реализации ИПРА

2.1 Целью реализации ИПРА является создание условий в МАДОУ для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка.

2.2 ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (образовательные трудности, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями);
- защита прав и интересов воспитанников;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальныхпроблем.

3. Организация деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации

3.1. Приказом заведующего МАДОУ по МАДОУ назначают лицо, ответственное за реализацию и предоставление отчетов по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА), из числа административных работников образовательной организации (далее – ответственный за реализацию ИПРА). Копию приказа предоставляют специалисту управления образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, курирующему вопрос реализации ИПРА (далее – специалист управления образования района). Ответственное лицо за организацию образовательной деятельности детей-инвалидов и детей с ОВЗ ведет журнал регистрации ИПРА (приложение 1). Заведующий и ответственное лицо в соответствии с рекомендациями ИПРА определяют состав специалистов для организации сопровождения ИПРА воспитанников.

3.2. В состав специалистов по психолого-социальному-педагогическому

сопровождению могут входить: административно-управленческий персонал, педагогические работники, медицинский персонал.

3.3. При необходимости заведующий МАДОУ может привлекать дополнительные кадровые ресурсы для реализации мероприятий, рекомендованных ИПРА, в том числе использовать сетевое взаимодействие.

3.4. Привлекаемым специалистам для реализации рекомендаций ИПРА не позднее 5 рабочих дней составляется план работы с воспитанником для реализации рекомендаций ИПРА.

3.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст, индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.6. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3.7. Заведующий издает приказ, в котором указываются: ответственное лицо за реализацию рекомендаций ИПРА, список специалистов, привлекаемых к реализации рекомендаций ИПРА, утверждаются планы работы специалистов по реализации рекомендаций ИПРА воспитанника. Специалисты, назначенные за реализацию рекомендаций ИПРА воспитанника, за 60 дней до окончания срока действия ИПРА готовят информацию о выполнении плана работы. При длительном сроке действия ИПРА информацию о реализации плана работы специалисты, назначенные за реализацию рекомендаций ИПРА, представляют по итогам учебного года.

3.8. Ответственный за реализацию ИПРА в МАДОУ:

- является ответственным за предоставление отчетов о реализации ИПРА в управление образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (далее – управление образования района);
- в случае, если ребенок-инвалид отчислен по окончании обучения в дошкольной образовательной организации, должен в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить отчет о реализации ИПРА в управление образования района;
- в случае, если ребенок-инвалид отчислен по окончании обучения в дошкольной образовательной организации должен в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить информацию об организации, в которую ребенок- инвалид перешел, в управление образования района;
- в случае, если ИПРА реализуется в образовательной организации и ребенок-инвалид выбывает из образовательной организации в период, когда срок реализации ИПРА еще не окончен, должен направить отчет о реализации ИПРА на дату выбытия ребенка в управление образования района, указав образовательную организацию, в которую ребенок переходит, в срок не позднее 7 (семи) дней со дня выхода приказа об отчислении (приказа о переводе); - по окончании срока реализации мероприятий ИПРА направляет отчет в управление образования района не позднее 10 числа месяца, в котором заканчивается срок реализации мероприятий, по прилагаемой форме; - в случае полного или частичного отказа родителей (законных представителей) от реализации ИПРА должен получить письменное заявление от родителей (законных представителей).

3.9. На каждого ребенка-инвалида создается дело, где хранятся все документы, касающиеся организации образовательной деятельности(выписка из ИПРА, заключение ПМПК, медицинские справки, индивидуальные планы работы назначенных специалистов по психолого- педагогическому сопровождению, индивидуальный учебный план,

индивидуальное расписание, отказы родителей от предоставления тех илииных услуг, согласие родителей на предоставление тех или иных услуг ит.д.). Необходимо обеспечить конфиденциальность вышеупомянутыхдокументов в соответствии с законом о защите персональных данных, при обмене информацией пользоваться защищенными каналами связи или осуществлять передачу информации на бумажных носителях.

4. Основные направления деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации

4.1. Основными направлениями деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации являются:

- диагностика (индивидуальная и групповая);
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое просвещение и образование.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации

5.1. Для психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации составляется план мероприятий, который включает в себя следующие этапы:

- Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребѐнка (с кем общается дома и внешние связи)).
- Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребѐнка и определения зоны ближайшего развития).
- Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).
- Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы)

5.2. Планы мероприятий привлекаемых специалистов по реализации ИПРА утверждаются приказом заведующего.

5.3. Итоги реализации ИПРА рассматриваются на ПМПк МАДОУ.

6. Компетенция и ответственность специалистов МАДОУ

6.1. Специалисты сопровождения и реализации ИПРА ребенка-инвалида несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям и на основании настоящего Положения.

Приложение №1

Журнал регистрации выписки ИПРА

№ п/п ФИО ребенка инвалида	Дата поступления выписки ИПРА	Срок реализации ИПРА	Дата и номер приказа о зачислении на обучение по адаптированной программе/ обучение на дому	Дата и номер приказа о создании условий для получения образования	Дата отправления отчета о реализации ИПРА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 410

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 410
Дата: 2022.08.03 07:48:22 +05'00'