Состав (номенклатура) документированной информации (документов), необходимой для эффективного планирования, функционирования, управления и постоянного улучшения качества образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО

- Протоколы родительских собраний
- Нормативно- правовые документы (уровень РФ, Свердловская область, г. Екатеринбург)
- Безопасность (пожарная, дорожная, антитеррористическая и пр.)
- Уставные документы
- Муниципальное задание
- Табель (сотрудники, дети)
- Штатное расписание и тарификация
- Отчеты по договорам (закупки)
- Акты
- Предписания
- Информация об исполнении бюджета
- Обращения
- Журнал регистрации обращений
- Платные услуги (Приказы)
- Журнал регистрации приказов по платным услугам
- Входящие документы
- Журнал регистрации входящих документов
- Исходящие документы
- Журнал регистрации исходящий документов
- Сан.- эпид. режим
- Должностные инструкции
- Приказы по основной деятельности
- Книга регистрации приказов по основной деятельности
- Приказы по детям
- Книга регистрации приказов по детям
- Положения, порядки, правила
- ПФХД и отчеты пфхд
- Наблюдательный совет
- Договоры сетевого взаимодействия и сотрудничества
- Программа ХАСП и производственный контроль
- Система питания
- Инструкции по охране труда
- Медицинский кабинет (договор, лицензия и т.д)

- Антикоррупция
- Доступная среда
- Охрана труда
- Расследование несчастных случаев
- Распоряжение по комплектованию
- Журнал регистрации исходящих уведомлений о зачислении воспитанников в порядке перевода в МАДОУ № 410
- Журнал движения детей
- Журнал регистрации договоров и заявления родителей (законных представителей)
- Журнал регистрации входящих уведомлений о зачислении
- Журнал проведения инструктажа по работе в АИС «Образование»
- Личные дела детей группа
- Оплата труда